

# PEDAGOGISCH BELEID & WERKPLAN



KINDERDAGVERBLIJF  
*Kabouterbos*

Kinderdagverblijf Kabouterbos/ Reigersbek 2/ 1441 SZ Purmerend

[www.kdvdkabouterbos.nl/](http://www.kdvdkabouterbos.nl/) KvK: 52676919 / Rabobank: NL17RABO 01301.44.940



## INLEIDING

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van kinderdagverblijf Kabouterbos. Met het schrijven van dit pedagogisch beleidsplan hebben wij verschillende doelen voor ogen. Ten eerste geeft een pedagogisch beleidsplan richting en houvast aan onze dagelijkse benadering en begeleiding van de kinderen. Hierdoor komt de werkwijze van de pedagogisch medewerkers en stagiaires overeen waardoor er een duidelijke manier van werken ontstaat. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat ouders zicht hebben op de normen en waarden van het kinderdagverblijf. De ouders dragen een deel van de zorg en verantwoordelijkheid voor hun kind aan ons over en willen natuurlijk weten op welke wijze wij met de kinderen omgaan.

Kinderdagverblijf Kabouterbos beschikt over twee groepen, een babygroep en een peutergroep. Beide groepen zijn zodanig ingericht dat de kinderen van beide leeftijdsgroepen optimaal in hun eigen tempo kunnen ontwikkelen en spelen. Toch worden er ook gezamenlijke activiteiten aangeboden. Dit omdat wij het belangrijk vinden dat de kinderen alle pedagogisch medewerkers goed kennen, ook is het voor de kinderen goed om van elkaar te leren en rekening met elkaar te leren houden.

Kabouterbos beschikt verder over een centrale keuken en twee slaapkamers; een babyslaapkamer en een peuterslaapkamer.

In het pedagogisch beleidsplan wordt gesproken over de ouders. Wij verstaan hieronder de vaste verzorgers van de kinderen, alleenstaand of samen. Dit kunnen de biologische ouders zijn, maar uiteraard ook andere volwassenen.



## INHOUDSOPGAVE

Inleiding .....	2
Inhoudsopgave .....	4
Pedagogische visie en uitgangspunten .....	6
Doelstelling .....	6
Algemene visie .....	6
Pedagogische visie.....	6
Groepsindeling.....	9
Verzorging.....	11
Ontwikkeling.....	14
Feesten.....	15
Verjaardagen .....	15
Jaarfeesten .....	15
Ouders.....	16
Ouderavonden .....	16
Oudercommissie .....	16
Medewerkers .....	17
Stagiaires .....	17
Veiligheid en gezondheid.....	20
Klachtenprocedure.....	20
Wet kinderopvang .....	22
Emotionele veiligheid.....	22
Sociale competenties .....	22
Persoonlijke competentie.....	22



## PEDAGOGISCHE VISIE EN UITGANGSPUNTEN

### DOELSTELLING

Kinderdagverblijf Kabouterbos heeft als doelstelling het aanbieden van dagopvang voor kinderen van 8 weken tot 4 jaar in een kleinschalig, warm en vriendelijk kinderdagverblijf. Doordat wij een huiselijke sfeer nastreven is Kabouterbos een fijne plek voor kinderen om te spelen. Wij vinden dat de overgang tussen het kinderdagverblijf en thuis niet te groot mag zijn. Het verstrekken van biologische voeding en natuurlijke materialen zien wij als onderdeel van onze doelstelling. Het is bewezen dat biologische groenten en fruit gezonder zijn. Ook draagt het hebben van een biologische levensstijl bij aan een beter milieu.

### ALGEMENE VISIE

Kinderdagverblijf Kabouterbos is 5 dagen per week geopend van 7.30 uur tot 18.00 uur. Op aanvraag en tegen extra betaling bieden wij ook vervroegde en verlengde opvang aan. Wij zijn dan open vanaf 7.15 uur en sluiten om 18.15 uur. Wij bieden opvang vanaf één dag, daarnaast is het mogelijk om ook halve dagen af te nemen. Naast de vaste dagen kunnen ouders tegen een vergoeding een extra dag, mits de planning het toe laat, afnemen.

Bij kinderdagverblijf Kabouterbos staat het kind centraal, en streven het na om kinderen altijd op een positieve manier te benaderen. Wij denken dat een kind zich hierdoor sneller veilig voelt zodat hij of zij zichzelf kan en durft te zijn. Wij vinden het van belang dat ons kinderdagverblijf een aanvulling is op de thuissituatie en dat het kind zich daardoor veilig en vertrouwd voelt. Het nabootsen van een veilige thuissituatie uit zich in warme, liefdevolle benadering van de pedagogisch medewerkers, de huiselijke ingerichte groepsruimten, maar ook bijvoorbeeld het doen van huishoudelijke klusjes zoals was vouwen met de kinderen. Uiteraard komen de kinderen niet in aanraking met schoonmaakmiddelen.

### PEDAGOGISCHE VISIE

Onze pedagogische visie willen we bewust niet ophangen aan de ideeën van één pedagoog. We denken dat er niet één juiste methode bestaat en dat er bovendien geen pedagoog bestaat die alleen maar goede ideeën heeft. Daarom hebben wij zelf onze visie ontwikkeld en ons daarvoor natuurlijk wel verdiept in een aantal opvattingen van verschillende opvoedkundigen.

Bij kinderdagverblijf Kabouterbos willen we de kinderen een pure basis meegeven zodat ze daar op latere leeftijd op terug kunnen vallen. Dit uit zich onder andere door de maaltijden die wij verstrekken en het spel materiaal wat wij aanbieden.

De basis voor een goede ontwikkeling van een kind is veiligheid, een goede verzorging, liefde, plezier en een stimulerende, uitnodigende omgeving.

---

### HET BIEDEN VAN EMOTIONELE VEILIGHEID

Jonge kinderen moeten zich beschermt voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open om te spelen en te leren. Het gevoel van veiligheid bij Kabouterbos wordt bepaald door te streven naar een vast en hecht team van betrokken, professionele medewerkers. Ook de vaste invallers worden nauw betrokken binnen de ontwikkelingen van Kabouterbos. Het weekrooster op de deur zodat ouders bij inval het kind eventueel kunnen voorbereiden. De rustige, stabiele omgeving die altijd de herkenbare materialen heeft en bij Kabouterbos zijn geen flexgroepen aanwezig. Er is altijd één vaste stamgroep waar het kind naar toe gaat op de vaste dag met dezelfde kindjes. Mits er iemand ziek is of heeft geruild.

---

## **GELEGENHEID BIEDEN TOT HET ONTWIKKELEN VAN PERSOONLIJKE COMPETENTIES**

Het kind moet zelfstandig, vertrouwen, flexibiliteit en creativiteit ontwikkelen. Het kind moet zich kunnen ontwikkelen op de verschillende ontwikkelingen motorisch, cognitief, emotioneel en sociaal. Deze competenties worden bij Kabouterbos ontwikkeld door middel van de veilige omgeving die hierboven wordt benoemd. Op die manier creëer schep je ook vertrouwen. Tijdens het knutselen worden verschillende materialen aangeboden. Knutselen stimuleert de creatieve ontwikkeling. Het daagt uit tot waarnemen en denken; hoe zit iets in elkaar? Waar begin ik? En hoe ga ik verder? Knutselen vergroot de ruimtelijke oriëntatie; begrippen als op elkaar, erin steken, tegen elkaar, zijkanten, maar ook vormen en afmetingen spelen een rol. Het gaat hierbij om het gehele proces. Het resultaat is hierbij minder belangrijk. Door te knutselen worden de motorische vaardigheden getraind. Door samen te knutselen bevordert dat onderlinge contacten met andere kinderen door samenwerken, materiaal te delen en soms elkaar te helpen. Na het knutselen helpen de kinderen met de tafel opruimen en schoonmaken en dragen wij ons steentje bij om de zelfstandigheid te ontwikkelen.

---

## **GELEGENHEID BIEDEN TOT HET ONTWIKKELEN VAN SOCIALE COMPETENTIES**

Met sociale competenties wordt bedoeld dat het kind leert om goed te kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen. Bij conflicten ondersteunen de pedagogische medewerkers het kind bij het oplossen hiervan. De pedagogische medewerkers bij Kabouterbos benoemen wat er gebeurt maar stimuleren het kind zo veel dit zelf op te lossen. Voor het naar buiten gaan bijvoorbeeld helpen de kinderen met opruimen. Om de samenwerking te bevorderen wordt per tweetal een taak aangeboden om op te ruimen. Bijvoorbeeld de blokken, het keukentje of de treinbaan. Wanneer de jassen en schoenen worden aangetrokken helpen de kinderen elkaar.

---

## **KINDEREN GELEGENHEID BIEDEN OM ZICH NORMEN EN WAARDEN, DE CULTUUR VAN DE SAMENLEVING EIGEN TE MAKEN**

De kinderen leren wat wel en niet mag. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels: je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen probeer je ze dit bij te brengen. Je laat kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook de omgangsvormen in onze samenleving. De pedagogische medewerkers van Kabouterbos zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie hebben en het goede voorbeeld moeten geven aan de kinderen. Bij kinderdagverblijf Kabouterbos willen we de kinderen een pure basis meegeven zodat ze daar op latere leeftijd op terug kunnen vallen. Dit uit zich onder andere door de maaltijden die wij verstrekken en het spel materiaal wat wij aanbieden. De basis voor een goede ontwikkeling van een kind is veiligheid, een goede verzorging, liefde, plezier en een stimulerende, uitnodigende omgeving.

---

## **VEILIGHEID**

Een kind voelt zich veilig als het zich vertrouwt voelt bij de pedagogisch medewerkers. Daarom streven wij naar een vast en hecht team van betrokken, professionele medewerkers. Ook onze vaste invalmedewerkers worden nauw betrokken binnen de ontwikkelingen van Kabouterbos.

---

## **VERZORGING**

Jonge kinderen hebben verzorging nodig. Omdat ieder kind bij ons centraal staat bieden wij voor ieder kind de zorg op maat. Dat houdt in dat daarbij de wens van het kind maar ook van de ouder zo veel mogelijk volgen.



---

## LIEFDE

Ieder kind verdient een liefdevolle benadering. Wij proberen niet alleen met ons kinderdagverblijf warmte uit te stralen, wij verwachten dit ook van de pedagogisch medewerkers. Kinderen worden niet afgewezen, er is altijd tijd voor een luisterend oor, een knuffel of gewoon even op schoot bij de “juf”.

---

## PLEZIER

Een grappig verhaaltje, vrolijke muziek, dansen, spelletjes en samenspel geeft plezier. Peuters zijn over het algemeen vrolijk. Wij spelen daarop in om samen met hen plezier te maken. Wij streven er naar dat ieder kind aan het eind van de dag vrolijk en tevreden naar huis gaat.

---

## EEN STIMULERENDE, UITNODIGENDE OMGEVING

Op de babygroep vangen wij kinderen op van 8 weken tot 2 jaar. Om de groep voor elk kind aantrekkelijk te maken is de groep opgedeeld in hoekjes. Voor de jongste baby's is er een veilige afgeschermd hoek met een kleed, een speelkleed, wipstoeltjes en zacht, maar uitdagend babyspeelgoed. Ook hangt er een wiegje.

Voor de oudere 'dreumesen' is een huiselijk hoekje gesitueerd. Daar kunnen de kinderen naar hartenlust koken in het keukentje, met poppen spelen of de tafel dekken. Ook hebben we een autokleed, met garage en auto's die voor de dreumeshandjes uitermate geschikt zijn en tegen een stootje kunnen.

De peutergroep is ook ingedeeld in verschillende hoekjes. Zo kunnen zij spelen in een “huishoekje” waar een keukentje staat, een tafel met stoeltjes en een poppenbed met poppen. Verder bevindt zich op de groep een “bouwhoek”, een “verkleedhoek” en een “rusthoek”. De rusthoek wordt gebruikt om zelfstandig in boekjes te kijken of er wordt door een pedagogisch medewerker voorgelezen. Er ligt, onder de “playstand” een matras en zachte kussens.

Voor de peuters heeft deze indeling nog een extra functie; tijdens het vrijspelen wordt het samenspel gestimuleerd en er wordt van elkaar geleerd. Ook wordt er op deze manier “geoefend” voor de kleuterschool. Uw kind heeft de mogelijkheid zich positief te hechten wanneer deze elementen aanwezig zijn en zal hier zijn latere leven altijd op terug kunnen vallen. Rust, ritme, spel, natuur, de seizoenen en jaarfeesten zijn belangrijke elementen van onze opvang.

Ook uit het zicht door onze benadering naar de kinderen, wij werken volgens een kind-volgend beleid. Hoewel we een dagindeling hebben gaan wij vooral in op de behoefte van uw kind met betrekking tot eet-, drink-, slaap- en speelgedrag. We proberen zoveel mogelijk rekening te houden met de individuele wensen van ouder en kind.

We vinden het niet alleen belangrijk dat de kinderen zich individueel goed kunnen ontplooiën, maar ook in groepsverband. Om dit te stimuleren, zingen wij bijvoorbeeld gezamenlijk liedjes voor het eten of worden er verhaaltjes verteld of voorgelezen. Als een kindje graag alleen een verhaal wil vertellen of een liedje wil zingen voor de groep, dan kan dat natuurlijk. Op deze manier leren de kinderen om samen iets te doen én om samen te luisteren. Vanuit deze geborgen sfeer willen wij bewerkstelligen dat ieder kind zichzelf durft te zijn, of hij nou vrolijk, boos of verdrietig is. We vinden het belangrijk om erachter te komen waarom een kind boos of verdrietig is en zullen hem stimuleren zijn emoties te tonen en, als het kan, te verwoorden.

Wij zijn van mening dat ieder kind zelf heel goed weet wat hij wil. Een kind is al iemand, maar moet zichzelf leren kennen en doet dat op zijn eigen manier. Wij willen kinderen hier graag een vrije keuze in bieden. Immers, dingen die uw kind zelf ontdekt of leert, zullen hem altijd bij blijven. We willen kinderen niet afstraffen, maar mogelijkheden bieden.

## GROEPSINDELING

---

### BABYGROEP

De babygroep bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 8 weken tot ongeveer 2 jaar. Op de groep staan 2 of 3 pedagogisch medewerkers via [1ratio.nl](http://1ratio.nl) bekijken wij de kind-aantallen en zien wij hoeveel pedagogische medewerkers op een dag aanwezig moeten zijn. Deze Beroepskracht-kind-ratio zorgt ervoor om de rust op de groep te garanderen en daardoor elk kind de aandacht te geven die hij/zij op dat moment nodig heeft.

Op de babygroep hanteren wij een schema voor de oudste baby's. Dit doen wij zodat zij alvast kunnen wennen aan het schema van de peutergroep. Dit gaat echter altijd in overleg en met goedkeuring van de ouders. Tot die tijd hanteren wij zo veel mogelijk het schema van thuis. Voor jonge kinderen is een dag op het kinderdagverblijf een intensieve ervaring vol prikkels. Wij proberen dan ook de kinderen snel te laten wennen aan de slaapkamer, zodat zij daar in alle rust de mogelijkheid krijgen om de prikkels te verwerken.

Naast de lichamelijke verzorging hebben kinderen ook emotionele verzorging nodig. Wanneer de kinderen huilen worden zij uiteraard getroost. We zijn in het bezit van verschillende soorten draagdoeken, voor baby's die daar baat bij hebben. Bij het voeden nemen we de kinderen lekker op schoot en nemen we de tijd voor het flesje. Op het vloerkleed is er de ruimte om een boekje te lezen en lekker tegen de pedagogisch medewerker aan te hangen. Ook wordt er veel gezongen met en voor de kinderen.

De baby's verlaten hun (stam)groep wanneer er buiten gespeeld wordt, of wanneer de tussendeur tussen beide (stam)groepen open staat.

---

### PEUTERGROEP

De peutergroep bestaat uit maximaal 16 peuters in de leeftijd van ongeveer 2 jaar tot 4 jaar. Bij de peutergroep werken 2 pedagogisch medewerkers en eventueel een stagiaire. Daarnaast hebben wij de luxe te werken met een vaste groepshulp. De groepshulp is 3 dagen aanwezig en zal helpen waar nodig.

De peutergroep heeft te maken met een vast schema. Het is voor de peuters van belang dat ze allen hetzelfde ritme van de dag beleven. Om regelmaat op de groep te creëren en zo een rustig klimaat voor de kinderen te garanderen, worden een aantal elementen gedurende de dag herhaald. Zo worden er liedjes gezongen bij het opruimen, het eten en het naar buiten gaan.

---

### SPELEN

De peuters spelen veel buiten. Buiten spelen is niet alleen goed voor de motorische ontwikkeling van een kind, het leert kinderen ook dat de zon warm voelt op je huid, dat er in de herfstblaadjes van de bomen vallen en dat het kan regenen, sneeuwen of heel hard waaien. Contact met de natuur is van groot belang voor kinderen.

Zoals eerder beschreven maakt de peutergroep gebruik van speelhoekjes. Peuters bootsten graag na. Dat zie je terug in hun spel, bijvoorbeeld in het huishoekje. Er kan gekookt worden, de tafel kan worden gedekt, er zijn linnentasjes om boodschappen in te doen. Poppen hebben een wieg, een draagdoek en een kinderstoel. De fantasie van de kinderen wordt ook geprikkeld door het "stuurtje". Peuters kunnen op reis, met hun eigen fantasie. Er is een bouwhoek ingericht met houten blokken zodat de mooiste kastelen en huizen gebouwd kunnen worden. Maar er is ook duplo, omdat het soms fijn is wanneer het bouwwerk niet omvalt. In de verkleedhoek kunnen kinderen zich verkleeden als dieren, prinsessen, ridders of kiezen uit verschillende beroepskleding. Naast deze spelmaterialen bieden wij de peuters ook tafelactiviteiten aan. Aan tafel wordt gezongen, voorgelezen en gebarenspeletjes gedaan. Er wordt aandacht geschonken aan creativiteit. Er wordt regelmatig geveerd, gekleid, getekend of getimmerd met "hamertje-tik".

Peuters vinden het heerlijk om te dansen en te springen. Echter behoeden wij de kinderen ervoor dat zij té druk worden en daardoor over hun toeren raken. Een druk spel wordt tijdig afgewisseld met een rustiger spel. De kinderen mogen dan aan tafel puzzelen, een boekje lezen onder de "playstand" of op de bank. De peuters

hebben een eigen slaapkamer. Na de broodmaaltijd gaan de jongste peuters naar bed. De peuters die niet meer slapen gaan rusten. Op de bank met een boekje of even rustig hangen in de hangstoel. De peuters verlaten hun (stam)groep wanneer ze naar buiten gaan of wanneer de tussendeur tussen de groepen openstaat.

---

## OPEN DEUREN BELEID/VIER-OGEN-PRINCIPE

Op Kabouterbos wordt er gezamenlijk geopend en gesloten. Er zit een deur tussen de peutergroep en de babygroep die 's morgens van 7.30 uur tot 9.00 uur openstaat. Wanneer de late dienst begint gaat de tussendeur dicht. Aan het einde van de dag, om 17.15 uur gaat de tussendeur weer open. De kinderen kunnen wanneer de deur openstaat kiezen op welke groep ze spelen.

Zo spelen wij ook in op het vier-ogen-principe. Dit houdt in dat altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht. Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan.

### Dagindeling

7:30	– 9:15	Brengen van de kinderen/ vrij spelen.
9:30		Fruit eten met sap
10:30		Baby's gaan slapen/ activiteit
11:30		Broodmaaltijd met water en tafelactiviteit
12:30		Peuter/ baby's gaan slapen/ rusten
15:00		Cracker eten met thee
15:30		Activiteiten
16:30	– 18:00	Ophalen van de kinderen/ vrij spelen

Per dag kan het beroepskracht-kindratio afwijken, doordat er op Kabouterbos gezamenlijk wordt geopend zal dit weinig voorkomen. Dit mag maximaal drie uur per dag. Bij Kabouterbos kan deze afwijking bij de volgende momenten voorkomen:

- Het breng moment is vanaf 7.30 uur tot 8.30 uur.
- Het haal moment is tussen 17.00 uur en 18.00 uur.
- Lunchpauze tussen 13.00 uur en 15.00 uur.

De afwijkende inzet van het minimaal aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende niet per week verschilt. Is er een geval dat we moeten afwijken van de vaste gezichten dan zal een vaste invalkracht worden ingezet die bekend is met groep.

---

## WENBELEID

Twee weken lang hebben we een wenperiode. Deze periode is nodig om kinderen, ouder en pedagogisch medewerkers aan elkaar te laten wennen. Je wilt elkaar leren kennen om zo goed mogelijk voor de kinderen te kunnen zorgen. Eerst volgt er een intakegesprek en wordt er informatie gevraagd over het kindje over voeden, slapen, troosten etc. Samen met de ouders worden er afspraken gemaakt voor het wennen.

Wij hanteren geen vaste indeling hiervoor. Wel is het belangrijk dat in ieder geval tijdens het wennen 1 keer het slapen bij Kinderdagverblijf Kabouterbos wordt "geoefend". Wij vinden het heel belangrijk dat de ouders tijdens het wennen wel bereikbaar zijn. We willen dat zowel het kindje als ook de ouder na iedere keer wennen prettig afscheid kan nemen zodat naar Kinderdagverblijf Kabouterbos gaan een plezierige ervaring is.

Het is niet gezegd dat kinderen binnen deze twee weken gewend zijn, soms hebben kinderen of ouders langer tijd nodig. De dagindeling voor de baby's wordt individueel op hen afgestemd, in overleg met de ouders.

Het is belangrijk om volgens een vast ritueel afscheid te nemen van uw kind, dat helpt uw kind vertrouwen te krijgen. Neem voor het afscheid ook voldoende tijd zodat uw kind gerust is gesteld. Als u als ouders/verzorgers behoefte heeft om te informeren naar uw kind, dan mag u gerust bellen, desnoods een paar keer per dag. Wij houden de ouders/verzorgers graag op de hoogte.

---

## OVERGANG NAAR DE PEUTERGROEP

Wanneer een dreumes twee jaar wordt gaat deze naar de peutergroep.

Voorafgaand zal de dreumes op zijn vaste dagen gaan wennen bij de peuters. Net zoals het bij nieuwe kinderen gebeurt, zal ook hierbij de wenperiode ongeveer twee weken duren. Dit gaat in overleg met de leidsters en de ouders van de dreumes. Tijdens het wennen zal er ook een aantal keer geoefend worden met slapen in de peuterslaapkamer. De peuterleidsters vullen telkens een overdrachtsformulier in voor de leidsters van de babygroep en de ouders.

Op de dag van de overgang wordt een afscheidsfeestje georganiseerd op de babygroep. De dreumes mag uitdelen, krijgt een klein cadeautje en een mandje met daarin zijn spulletjes en zijn boekje. Dit mandje overhandigt hij later aan zijn nieuwe leidsters.

Er wordt gezongen voor de dreumes, en daarbij staat hij op tafel. Daarna breekt het grote moment aan. De bijna peuter mag het lintje doorknippen, vastgehouden door 2 oudste peuters die klaar staan bij de tussendeur! Een spannend moment! De dreumes is hiermee officieel 'Over' naar de peutergroep! Vergeet de peuter niet te laten zien dat hij zijn jas voortaan in zijn luizenzak aan de peuterkapstok hangt!

---

## VERZORGING

---

### VOEDING

We streven ernaar om de kinderen biologische, gezonde voeding aan te bieden waarbij het gebruik van kunstmatige kleur- en zoetstoffen wordt vermeden. Het fruit in de ochtend, de broodmaaltijd als lunch en 1 tussendoortje worden door ons verstrekt. Buiten dat wij het gezonder vinden om onbespoten fruit te nuttigen is biologische voeding met zorg voor de natuur en milieu geteeld en/of bereid; respect en zorg voor de natuur is één van onze speerpunten.

---

### SLAPEN

De slaapkamers zijn bewust rustig gehouden, zodat de kinderen in alle rust hun prikkels kunnen verwerken. Elk kindje heeft zijn of haar vaste bedje. Het kan voorkomen dat er op andere dagen een ander kindje in slaapt. De bedjes worden daarom regelmatig verschoond. Tevens hebben wij een mogelijkheid tot buiten slapen. Daarover kunnen de leidsters meer informatie geven en is er ook een protocol buiten slapen aanwezig.

---

### BABYGROEP

Voor de kinderen tot ongeveer één jaar is er uiteraard geen vast slaapschema. De baby's worden naar bed gebracht wanneer zij moe zijn. Een van pedagogisch medewerkers blijft bij de baby tot hij/zij slaapt of rustig is. Baby's slapen in een slaapzakje of onder een deken. Een speentje zonder koord en één knuffeltje mag mee in

bed. Baby's worden niet op eigen initiatief ingebakerd, dit doen wij alleen op verzoek van de ouder(s) en alleen met speciaal inbakermateriaal, aangeleverd door de ouders. De ouders dienen een protocol te tekenen. De dreumesen op de babygroep slapen wel volgens het slaapschema. Om 12.30 uur gaan de dreumesen en peuters naar bed. De dreumesen slapen ook in de babyslaapkamer. Een pedagogisch medewerker blijft bij de kinderen tot ze allemaal slapen. Wanneer de kinderen slapen, wordt de babyfoon aangezet. Wanneer een kindje wakker is zal direct een pedagogisch medewerker naar het kindje gaan om hem/haar uit bed te halen of om bij het kindje te blijven tot het weer slaapt. We maken de kinderen niet op eigen initiatief wakker, tenzij dit is afgesproken met de ouder(s).

---

## PEUTERGROEP

De peuters gaan om 12.30 uur naar bed. De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen met uitkleden en naar het toilet gaan/verschonen. De peuters slapen onder een deken of een slaapzak. Ook bij de peuters geldt de regel; geen koorden aan de speen!

De pedagogisch medewerker leest een verhaaltje voor en blijft bij de peuters tot zij slapen. In de slaapkamer van de peuters wordt ook gebruik gemaakt van een babyfoon. Zodra een kindje wakker is mag het uit bed gehaald worden door een pedagogisch medewerker. We maken de kinderen niet op eigen initiatief wakker, tenzij dit is afgesproken met de ouder(s).

Op de peutergroep gaan niet alle kinderen naar bed. De kinderen die wakker blijven laten we even rusten op de bank, met of zonder boekje of een knuffel.

---

## GEZONDHEID EN WELBEVINDEN

Op kinderdagverblijf Kabouterbos staat het kind centraal. Als een kind ziek is heeft het extra verzorging en aandacht nodig wat we niet kunnen bieden op het kinderdagverblijf. We vinden het belangrijk dat de verantwoordelijkheid van een ziek kind bij de ouders ligt.

Als een kind ziek is neemt de pedagogisch medewerker altijd contact op met de ouders om te overleggen. Als de pedagogisch medewerker van mening is dat het kind opgehaald moet worden, bespreekt ze dit met de ouder(s) en worden afspraken gemaakt over het tijdstip waarop het kind gehaald wordt en wat er tot die tijd gedaan wordt. De regel is wel dat het zieke kind uiterlijk binnen twee uur, na het telefonische contact, opgehaald dient te worden.

---

## KOORTS

Wanneer een kind 's morgens koorts of verhoging heeft is het beter om het thuis te houden. Vaak worden kinderen in de loop van de dag zieker en is de drukte van de andere kinderen ze teveel waardoor ze alsnog opgehaald moeten worden.

Heeft een kind in de avond of nacht voor het bezoek aan het kinderdagverblijf een paracetamol/zetpil gegeven dan willen wij daar graag van op de hoogte worden gesteld. Het is niet de bedoeling om het kind een paracetamol/zetpil te geven als het die dag naar het kinderdagverblijf komt. Als de paracetamol/zetpil uitgewerkt is kan de koorts omhoogschieten en een koortsstuip ontstaan. Wij kunnen daar geen verantwoordelijkheid voor nemen.

Bij koorts hoger dan 38c dient het zieke kind opgehaald te worden.

---

## MEDICIJNGEBRUIK

Op ons kinderdagverblijf zijn geen medicijnen. Wanneer de ouder(s) willen dat wij het kind medicijnen toedienen moeten de ouder(s) een formulier "medicatie" invullen en ondertekenen. Dit geldt ook voor homeopathische/antroposofische geneesmiddelen en zelfzorgmiddelen.

Op het medicijn moet duidelijk staan:

- De naam van het kind
- De gebruiksaanwijzing
- De houdbaarheidsdatum

Het ingevulde formulier zal worden bewaard in het dossier van het kind.

Wij geven geen paracetamol/zetpil om koorts of pijn te verlagen.

---

## PARASIETEN EN BESMETTELIJKE ZIEKTEN

Als een kind een besmettelijke ziekte heeft dat een gevaar kan vormen voor kinderen en volwassenen dan moet het kind thuisblijven tot het besmettingsrisico voorbij is.

Wanneer er een besmettelijke ziekte en/of parasieten geconstateerd zijn brengen wij de ouders op de hoogte door een brief op het infobord en de deuren te hangen met daarop informatie over de ziekte.

Voor ziekten veroorzaakt door parasieten (mijten, luizen, wormpjes) vragen wij de ouder(s) het kind te behandelen. Mochten wij dit op het kinderdagverblijf ontdekken dan nemen wij contact op met de ouders en vragen wij om het kind op te halen en thuis te behandelen. Het kind mag in principe daarna weer terugkomen, mits hij of zij geen andere kinderen meer kan besmetten.

Wanneer er luizen geconstateerd zijn op het kinderdagverblijf reinigen wij de van stof vervaardigde materialen. Over de behandeling van hoofdluis is op het kinderdagverblijf uitgebreide informatie vinden.

---

## OBSERVEREN VAN HET KIND

Bij (vermoeden van) ziekten en om een inschatting te maken over de mate van ziek zijn zal de pedagogisch medewerker kijken naar de algehele toestand van het kind en niet uitsluitend naar een enkel symptoom. Daardoor kan de pedagogisch medewerker een juiste beslissing nemen als opvang op het kinderdagverblijf niet meer verantwoord is.

De pedagogisch medewerker observeert o.a.:

Eet, drink en slaapgedrag.

Of er sprake is van verhoging, ze maakt daarbij gebruik van een thermometer.

Speelgedrag, sociale contacten en deelname aan het groepsgebeuren.

Bij baby's zal de pedagogisch medewerker extra goed letten op lichaamstaal zoals huilen, contact en beweeglijkheid.

Klachten die een kind aangeeft zoals buik en hoofdpijn.

Of er sprake is van diarree en/of overgeven.

Of er sprake is van uitdrogingsverschijnselen (droge luiers, huilen zonder tranen etc.)

---

## EHBO EN BHV

Alle pedagogisch medewerkers hebben een (kinder-)EHBO-cursus gevolgd en deze wordt jaarlijks herhaald door alle medewerkers. Ook zijn er medewerkers met een BHV-opleiding.

Bij ongevallen die wij niet kunnen behandelen zullen wij naar het ziekenhuis of de huisarts gaan. Het EHBO-protocol treedt dan in werking. De pedagogisch medewerker die het ongeval heeft zien gebeuren gaat met het slachtoffer mee naar het ziekenhuis. De achtergebleven collega krijgt ondersteuning van de leidinggevende. Uiteraard worden direct de ouders op de hoogte gesteld.

## ONTWIKKELING

Ieder jaar worden er tien-minutengesprekken gehouden. Om een compleet en actueel beeld te krijgen van de ontwikkeling van het kind, worden zij in de maand voor de tien-minutengesprekken geobserveerd door de pedagogisch medewerkers. Ieder kind is gekoppeld aan een mentor/pedagogisch medewerker. Zij zal de observatie doen, het verslag schrijven en het gesprek met de ouder voeren.

De pedagogisch medewerker is mentor van meerdere kinderen. Gedurende de periode dat een kind bij Kabouterbos komt, wordt hij/zij besproken in het team, tijdens teamvergaderingen. Eventuele bijzonderheden en/of problemen worden met de pedagogisch leidinggevende besproken. Ouders worden hiervan op de hoogte gehouden door een gesprek en er komt een vraag om te mogen observeren. De pedagogisch medewerker zou na de observatie advies kunnen vragen aan Carla Regter. Zij is als speltherapeute aan Kabouterbos verbonden. Aan de hand van de observatie en het advies van Carla volgt een gesprek met de ouders.

Mocht het nodig zijn dan geven wij advies aan de ouders om contact op te nemen met instanties die de ouders kunnen ondersteunen en adviseren. Dat zou ook Carla Regter kunnen zijn, die de zorg dan mede overneemt. Daarbij werken wij ook samen met het "Centrum voor jeugd en gezin", zij zijn er om ouders, kinderdagverblijven en pedagogisch medewerkers te adviseren en ondersteunen met betrekking tot de ontwikkeling van het kind.

## FEESTEN

### VERJAARDAGEN

Wanneer kinderen jarig zijn/geweest, vieren wij dit (in overleg met de ouders) op Kabouterbos. Er wordt dan gezongen voor de jarige, en de jarige mag trakteren. Ook krijgt de jarige een cadeautje.

We vieren ook de verjaardagen van de pedagogisch medewerkers. Ook zij mogen trakteren en krijgen een cadeautje. Op kinderdagverblijf Kabouterbos hanteren wij een protocol met richtlijnen voor het uitdelen.

Op de verjaardag van Kabouterbos wordt een borrel voor de ouders georganiseerd!

### JAARFEESTEN

Op kabouterbos besteden wij aandacht aan verschillende feesten. Zo vieren wij:

Carnaval

Pasen met een paasontbijt

Pinksteren

Sint Jan

Sint-Maarten

Sinterklaas

Kerstmis

Met het vieren van de feesten houden we ons aan het ritme van het jaar en de seizoenen.



## ouders

Ouders spelen een belangrijke rol binnen Kabouterbos. Wij vinden het belangrijk een goed contact te hebben met de ouders. Het spreekt voor zich dat elk haal- en brengmoment een aangewezen gelegenheid is om met de pedagogisch medewerker te praten over belangrijke zaken: het bespreken van het verloop van de dag. Deze momenten zijn ook geschikt om belangrijke zaken die bijvoorbeeld thuis spelen door te geven en/of te bespreken zodat wij hier rekening mee kunnen houden. In de ochtend bieden we de ouders een kopje thee of koffie aan, en kunnen de ouders ook met elkaar het gesprek eens aangaan.

## ouderavonden

Een paar keer per jaar worden er avonden georganiseerd vanuit de oudercommissie en/of Kabouterbos. Tijdens deze avonden behandelen we een bepaald thema m.b.t. de opvoeding. Meestal wordt er dan een pedagoog uitgenodigd die het thema uitdiept. Twee keer per jaar worden er 10-minutengesprekken gehouden. Daarin vertellen we hoe het kind zich ontwikkelt op het kinderdagverblijf.

We vinden het ook belangrijk dat de ouders elkaar ontmoeten in een informele sfeer en daarom organiseren we twee keer per jaar een ouderborrel; Na de jaarwisseling en als het kinderdagverblijf jarig is in de zomer. Met Sinterklaas krijgen de kinderen een zelfgemaakt cadeautje, gemaakt door de ouders tijdens een ouderavond.

## oudercommissie

Kinderdagverblijf Kabouterbos beschikt over een oudercommissie. De oudercommissie vertegenwoordigt de ouders en verzorgers van alle kinderen van Kinderdagverblijf Kabouterbos. Zij vergaderen viermaal per jaar. Daarin worden verschillende zaken besproken. Ouders en/of verzorgers kunnen punten aandragen voor de oudercommissievergadering. Ouders kunnen zich bij de algemeen leidinggevende aanmelden als lid van de oudercommissie. Per groep kunnen maximaal twee ouders lid worden.

## MEDEWERKERS

In het belang van de kinderen werken wij met vaste gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Hierdoor kunnen de pedagogisch medewerkers beter op de individuele emoties van de kinderen anticiperen. Ook kunnen zij hierdoor het aanbod goed aansluiten op de individuele ontwikkeling van uw kind. In een horizontale groep zitten de kinderen ongeveer in dezelfde ontwikkelingsfase bij elkaar. Zo kunnen de pedagogisch medewerkers gerichte activiteiten met de kinderen ondernemen, waar de kinderen op dat moment in de ontwikkeling aan toe zijn.

Ieder kind is een unieke persoonlijkheid die een eigen ontwikkelingsweg/levensweg te gaan heeft. De taak van de pedagogisch medewerker is dan ook uw kind op deze weg te volgen en te begeleiden. Voorwaarde voor dit alles is dat zij een sfeer creëert waarin uw kind zich geborgen kan voelen. Rust, ritme, zintuigontwikkeling en natuur zijn punten waar veel aandacht aan wordt geschonken. Daarnaast probeert zij, mede door haar eigen houding, kinderen respect voor de ander en de wereld om ons heen bij te brengen.

Om de emotionele veiligheid van de kinderen te bewaken hebben wij een vaste invalkracht, die minstens één dag per week op Kabouterbos werkt. Deze invalkracht is inzetbaar op beide groepen en is goed op de hoogte van de schema's van de kinderen. Uiteraard is zij in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag, een diploma van een pedagogische opleiding en een EHBO-certificaat. Invalkrachten worden uitgenodigd voor vergaderingen en cursussen, zodat zij zich binnen Kabouterbos kunnen blijven ontwikkelen.

Al onze medewerkers zijn minimaal in het bezit van een SPW-niveau 3 diploma of een soortgelijke opleiding, een verklaring omtrent het gedrag en volgen elk jaar een EHBO-cursus of zijn in het bezit van een geldig BHV (Bedrijfshulpverlener) certificaat. Verder wordt de kennis van onze medewerkers uitgebreid tijdens de jaarlijkse studiedag.

Naast de studiedag wordt er tevens jaarlijks een aanbod gedaan voor medewerkers om een cursus te volgen. Daarbij is op Kabouterbos ook allerlei vakliteratuur en studiemateriaal aanwezig ter ondersteuning.

Tevens worden de pedagogisch medewerkers gecoacht door een gediplomeerde coach. Zij vertaalt het beleid naar de concrete werkpraktijk. Zij heeft als allround coach een actieve rol in de verbetering van de pedagogische kwaliteit van de dienstverlening en de professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Zo houden wij pedagogisch medewerkers betrokken bij het beleid en zien we dit als een unieke kans om Kabouterbos en haar pedagogisch medewerkers optimaal te laten functioneren vanuit de eigen visie en het fijne beleid dat is neergezet.

---

## BEROEPSGEHEIM

Kinderdagverblijf Kabouterbos werkt met een beroepsgeheim. Dit is om de privacy van het kind en ouder veilig te stellen. Afspraken die gelden voor het beroepsgeheim:

De werknemer is verplicht informatie vanuit zijn functie geheim te houden voor zover die verplichting uit de aard van de zaak volgt, of hem uitdrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van het dienstverband. Onverminderd wettelijke bepalingen die op de werkgever rusten, is de werkgever verplicht tegenover derden informatie over individuele werknemers geheim te houden, tenzij de individuele werknemer voor openbaarmaking schriftelijk toestemming heeft gegeven.

## STAGIAIRES

Bij Kabouterbos vinden wij stagebegeleiding belangrijk. Tijdens de stage krijgt de stagiaire de mogelijkheid om zichzelf te ontwikkelen. Om dit te stimuleren krijg de stagiaire gedurende de stage een vaste begeleidster. Zij begeleidt diegene in de persoonlijke ontwikkeling en is het aanspreekpunt voor de begeleider vanuit de

opleiding. Wij kijken naar het niveau waarop er gestart wordt en willen dat de stagiaire vanuit daar gaat groeien. De stagiaire mag initiatief tonen en oefenen. In de laatste periode van de stage verwachten we dat de stagiaire een beginnende beroepskracht is. Regelmatig zijn er voortgangsgesprekken met de stagebegeleidster en het is de taak van de stagiaire om hier een verslag van te schrijven.

#### **Wat verwachten we van de stagiaire?**

- Op de eerste dag hangt er een 'persoonlijke pagina' (informatie over jezelf) bij de deur van de groep, zodat de ouders dit kunnen lezen.
- De stagiaire stelt zich persoonlijk voor aan de ouders van de kinderen en aan de collega's.
- De stagiaire gaat vertrouwelijk om met de informatie die zij krijgt van ouders, kinderen, collega's en van de organisatie.
- Vertrouwelijke informatie die tijdens de werkzaamheden onder geheimhouding aan de stagiaire wordt toevertrouwd houdt zij ook geheim.

Een eerste- of tweedejaars stagiaire mag baby's jonger dan zes maanden nog niet verzorgen zoals fles geven, aan- en uitkleden, naar bed brengen etc. Een derde- of vierdejaars stagiaire mag dit alleen in overleg met de stagecoördinator.

---

## **STAGE TAKENLIJSTEN**

### **STAGE TAKENLIJST KDV HELPENDE WELZIJN**

#### **1. Taken gericht op de verzorging:**

Fruit, schoonmaken en drinken maken.

Brood smeren/drinken verzorgen en uitdelen onder begeleiding van een PM'er. –

Jassen/schoenen aan doen onder begeleiding van een PM'er.

Kinderen verzorgen en begeleiden.

Boekjes voorlezen en lezen met de kinderen onder begeleiding van een PM'er.

Samen met een PM'er activiteiten begeleiden (vb. spelletjes of puzzels).

#### **2. Huishoudelijke taken:**

- Tafeldekken en afruimen.
- Vegen en dweilen van groepsruimte en centrale hal.
- Afwassen en afdrogen.
- Natte ruimte helpen schoonmaken.
- Box en speelgoed schoonhouden.
- Kasten en planken opruimen en schoonmaken.
- Voorraad aanvullen (luiers, voeding, etc.).
- Was vouwen en de wasmachine vullen.
- Vuilnisbak legen.
- Zie schoonmaakschema's op de groep en in de keuken.
- De tuin speelbaar houden.

#### **Stage takenlijst KDV PW 3 en PW 4**

**Eerstejaars** (+ alle taken Helpende welzijn)

#### **1. Taken gericht op de verzorging onder begeleiding van een PM'er:**

- Luiers verschonen (niet bij baby's onder een jaar).
- Fles geven of fruihapje geven (niet bij baby's onder 6 mnd.).
- Kinderen naar bed brengen (niet bij baby's onder een jaar).
- Begeleiden bij het eten van fruit, brood en/of crackers

#### **2. Taken gericht op uitvoering van activiteiten onder begeleiding van een PM'er;**

- Begeleiden lichamelijke ontwikkeling.

- Spelen met de kinderen, fantasie spel, bouwen, puzzelen, kleien, plakken, verven, ballonnenblazen, etc.
- Liedjes zingen.
- Boekjes voorlezen.
- Knuffelen met de kinderen.
- Zelf een activiteit organiseren.

### **3. Taken gericht op contacten met ouders/verzorgers:**

- Ouder/Thema avond bijwonen.

### **4. Contacten met collega's:**

- Een gesprek met je begeleidster.
- Vergaderingen/werkbesprekingen bijwonen.
- Uitjes en/of feestjes bijwonen.

### **5. Taken gericht op organisatie:**

- Informatie van de organisatie en voor de organisatie verzamelen.
- Het pedagogisch beleid van Kabouterbos lezen.
- De protocollen van Kabouterbos lezen.

## STAGE TAKENLIJST KDV PW 3 EN PW 4

Tweedejaars (+ taken Helpende Welzijn en eerstejaars PW 3 en PW 4)

### **1. Taken gericht op uitvoering van activiteiten**

- Begeleiding naar de kinderen: observeren naar wat ze nodig hebben, gelet op het kind en zijn ontwikkeling.

### **2. Taken gericht op contacten met ouders/verzorgers:**

- Communicatie naar de ouders over hoe de dag is verlopen (bij geen bijzonderheden).

### **3. Contacten met collega's:**

- Leiding nemen bij bepaalde momenten, zoals opruimen bij tafelmomenten of bij activiteiten.
- Het maken van een dag verslag samen met de kinderen.

## STAGE TAKENLIJST KDV PW 3 EN PW 4

Derdejaars (+ taken H Welzijn, eerstejaars en tweedejaars PW 3 en PW 4)

### **1. Taken gericht op uitvoering van activiteiten en het volgen van de ontwikkeling van kinderen.**

- Begeleiden bij de cognitieve (en taal) ontwikkeling.
- Begeleiden bij de sociaal emotionele ontwikkeling.

### **2. Taken gericht op contacten met ouders/verzorgers:**

- Mee kijken bij een intakegesprek, 10 minuten gesprek of overdracht gesprek.

### **3. Contacten met collega's:**

- Vergaderingen/werkbesprekingen bijwonen en 1 keer notuleren.

2 maanden voordat de stagiaire zijn of haar diploma ontvangt, moet je alle taken van een PM'er zelfstandig kunnen uitvoeren.

## STAGE TAKENLIJST KDV PW 4

Derdejaars (+ taken H Welzijn, eerstejaars, tweedejaars PW 3 en 4 en derdejaars PW 3)

- Het organiseren van thema-avond
- Schrijven van stukjes in dagboekjes
- Deelname/leiden kring
- Observeren en het maken van ontwikkeling verslagen met behulp van observatieschema's

## VEILIGHEID EN GEZONDHEID

### RISICO-INVENTARISATIE

Wij zijn verplicht elk jaar een risico-inventarisatie uit te voeren. Hierbij gebruiken wij risicomonitor van veiligheid.nl.

### VEILIGHEID- EN GEZONDHEIDSBELEID

Kabouterbos heeft een beleid die de veiligheid en gezondheid van de kinderen waarborgt. Deze wordt samen met de pedagogische leidsters gemaakt, geïmplementeerd, geëvalueerd en geactualiseerd. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden de voornaamste risico's omschreven die grote gevolgen kunnen hebben met betrekking tot de gezondheid en veiligheid. Maar ook het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en overige aanwezige volwassenen en kinderen. Deze kunt u te allen tijde inlezen op de gang of op kantoor.

### HUISREGELS

De huisregels kunt u inzien op het kinderdagverblijf.

### KLACHTENPROCEDURE

Wanneer een ouder/verzorger ontevreden is over een medewerker of over bepaalde gang van zaken binnen ons kinderdagverblijf, vragen wij de ouder ons dit persoonlijk te laten weten. Wij zullen er alles aan doen om dit gezamenlijk op te lossen en ontevredenheid proberen weg te nemen.

Bij de groepsleiding kan de ouder terecht met klachten op het gebied van:

- Het pedagogisch handelen van de groepsleidster(s)
- Het functioneren van kinderen

Bij de directie (Marith Bakker) kan de ouder/verzorger terecht met klachten op het gebied van:

- De procedures binnen het kinderdagverblijf
- De huisregels
- De breng- en haaltijden
- Gebruik van producten, voeding en hygiëne
- De accommodatie
- De financiële zaken
- Het functioneren en pedagogisch handelen van alle medewerkers
- Het aanname en plaatsingsbeleid
- Het algemeen beleid

Formele klachten worden door middel van een klachtenformulier behandeld.

Het recht tot indienen van een klacht komt toe aan ouders/verzorgers van kinderen die gebruik maken van opvang van kinderdagverblijf Kabouterbos. De directie zal binnen twee weken een schriftelijke reactie geven en maakt hiervan een korte schriftelijke rapportage t.b.v. de organisatie. Tijdens de periode van twee weken zal

de ouder via de e-mail op de hoogte worden gehouden over de voortgang van de klacht. Indien de klacht betrekking heeft op een medewerker, wordt de beklagde medewerker door de directie in de gelegenheid gesteld mondeling en/of schriftelijk zijn/haar standpunt toe te lichten. Eventueel kunnen klagen en beklagde in de gelegenheid worden gesteld hun argumenten naar voren te brengen en toe te lichten in elkaars aanwezigheid, tenzij het nodig wordt geacht partijen afzonderlijk te horen, of indien klager of beklagde hierom verzoekt.

Heeft een ouder/verzorger het gevoel dat de klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld, of wanneer de ouder/verzorger direct de klacht extern in wil dienen, dan kunnen zij zich wenden tot:

De geschillencommissie

Postadres:

Postbus 90600

2509 LP Den Haag

Kinderdagverblijf Kabouterbos is hierbij aangesloten. Een klachtenformulier voor het indienen van een klacht is te downloaden via de site [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl). Eenieder is tot geheimhouding verplicht. Maak, desgewenst, gebruik van het Klachtenloket Kinderopvang. Bij het Klachtenloket Kinderopvang kan de ouder of oudercommissie proberen de klacht eerst op te lossen met behulp van algemene en procedurele informatie, gericht advies, bemiddeling of mediation. ([www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl)). Komt u er samen niet uit vul dan het vragenformulier in en stuur dat op naar het bovenstaande adres.

## WET KINDEROPVANG

Pedagogisch medewerkers werken volgens het pedagogisch beleid zoals hierboven is geschreven. Het pedagogisch beleidsplan blijft aan ontwikkelingen onderhevig en wordt daarom elk jaar geactualiseerd. In een aantal vergaderingen komt het pedagogisch beleidsplan aan bod waardoor het beleid bij de pedagogisch medewerkers getoetst wordt. In functioneringsgesprekken wordt hier ook over gesproken.

## EMOTIONELE VEILIGHEID

Kabouterbos streeft ernaar om in het kinderdagverblijf een warme en huiselijke sfeer te creëren waar de kinderen zich veilig en geborgen voelen en ieder kind zichzelf kan zijn en zichzelf kan ontwikkelen. Het is aan team om hier zorg voor te dragen. De pedagogisch medewerkers besteden tijd en aandacht aan de oudercontacten, iets waar wij veel waarde aan hechten.

- De pedagogische medewerkers hebben een respectvolle houding naar de kinderen toe en collega's. De medewerkers communiceren op ooghoogte en gebruiken passende communicatie. Deze is positief, opbouwend en duidelijk.
- De pedagogische medewerkers zorgen met elkaar voor een ontspannen en open sfeer in de groep. Elk kind en ouder wordt persoonlijk welkom geheten en uitgenodigd te participeren in het groepsgeheel.
- Er is een vast personeelsrooster waardoor kinderen vertrouwd raken met de pedagogische medewerkers van hun groep. De kinderen hebben bekende leeftijdsgenootjes om hun heen.
- Eén keer in de zes weken vindt een groepsoverleg plaats waar alle kinderen worden besproken. Tevens wordt de sfeer op de groep besproken en waar nodig bijgestuurd.

## SOCIALE COMPETENTIES

- De kinderen worden uitgenodigd tot participatie.
- Pedagogische medewerkers ondersteunen de kinderen bij het oplossen van conflicten.
- Kinderen extra ontwikkelingsmogelijkheden bieden door een kind-volgsysteem.
- Het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheden bij kinderen.

## PERSOONLIJKE COMPETENTIE

Persoonlijke vaardigheden van kinderen moeten gestimuleerd worden om zich verder te kunnen ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers hebben een observerende en signalerende taak en moeten kinderen hierin begeleiden.

- De pedagogisch medewerker stimuleert en ondersteunt individuele kinderen bij het ontwikkelen van persoonlijke competenties.
- Tussen de pedagogisch medewerkers en het kind ontstaat er een vertrouwensrelatie waardoor er goede interactie kan plaatsvinden.
- Kinderen wordt de mogelijkheid geboden om eigen ervaringen op te doen middels het spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.
- De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat er genoeg leermomenten zijn voor een kind. Van belang is om kinderen de mogelijkheid te bieden om vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen. Wij begeleiden de kinderen in het eigen maken van deze vaardigheid. Voor de leidster betekent dit bijvoorbeeld juist het kind niet te helpen bij het strikken van de schoenveters, moedig het kind aan dit zelf te laten doen ook als dit tijd kost. Of als de kinderen met een werkje klaar zijn, ze het zelf te laten opruimen, hun tafeltje schoon te maken en een nieuw werkje laten pakken.
- Motorisch spel en taal zijn extra belangrijk voor jonge kinderen en wordt door de pedagogisch medewerkers gestimuleerd.

---

## NORMEN EN WAARDEN

Op Kabouterbos vinden wij het erg belangrijk dat er duidelijke regels en afspraken zijn omtrent normen en waarden die voor ons belangrijk zijn. De pedagogisch medewerkers horen zich er bewust van te zijn dat ze een voorbeeldfunctie hebben en het goede voorbeeld moeten geven aan de kinderen. De manier van omgaan met elkaar, de relatie tussen de kinderen onderling en tussen kinderen en pedagogisch medewerkers.

Denk hierbij aan:

- Respect te hebben voor elkaar en rekening te houden met elkaar.
- Rekening houden met elkaar.
- Kinderen leren samenspelen/ samenwerken met het oog dat ieder kind anders is.
- Begrip voor elkaars gevoelens.
- De kinderen leren van hetgeen ze bij de pedagogisch medewerkers waarnemen. Dit doen de leidsters door het goede voorbeeld geven. De kinderen sociale basisregels uit te leggen wat wel en wat niet mag. De kinderen laten helpen met volwassen klusjes als de was opvouwen en helpen met tafel dekken. De leidsters letten op hun taalgebruik, hun gedrag en hun houding. Tonen respect naar de kinderen door hun bij hun naam te noemen en aan het kind aan te kijken als ze iets tegen hun zeggen. Als kinderen hun eigen grens aangeven wordt dit gehoord en niet over de grens gegaan.
- Een ander helpen.
- Zorg voor elkaar.
- Samen zijn we verantwoordelijk.
- Ruzie leren oplossen op een opbouwende manier. De kinderen worden begeleid tijdens conflictsituaties. Benoem wat er gebeurt en probeer het kind zoveel mogelijk, met eventuele handvaten, zelf de problemen op te lossen.
- Leren dat jouw gedrag gevolgen heeft voor de ander.
- Luisteren naar elkaar.
- Probeer elkaar uit te laten praten.
- Samen spelen, samen opruimen.

Het tot zijn recht laten komen van ieder individueel kind in de groep.

Denk hierbij aan:

- Rekening houden met de specifieke karaktereigenschappen van elk kind.
- Rekening houden met de eigen gevoelens van elk kind.
- Rekening houden met het reeds bereikte niveau van elk kind.
- Rekening houden met de interesse en motivatie van elk kind om zich iets eigen te maken.
- Rekening houden met de mate van stimulering, uitlokking die elk kind nodig heeft.
- Rekening houden met de sociaal culturele achtergrond van elk kind.
- Rekening houden met het recht op privacy van elk kind.

In een groep gaat het steeds om de persoonlijkheidsontwikkeling van meer dan 1 kind tegelijkertijd. Hierdoor is het nodig dat door middel van omgangsregels, er toch ook goed met anderen wordt samengewerkt.

